

**«Утвержден»**  
решением учредительного собрания  
Протокол № 1

**УСТАВ**  
**Некоммерческой организации**  
**«Ассоциация Дополненной и виртуальной реальности»**

г. Москва 2015 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. «Ассоциация дополненной и виртуальной реальности», далее именуемая «Ассоциация», является некоммерческой организацией, учрежденной юридическими и физическими лицами для содействия ее членам в достижении целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации "О некоммерческих организациях" №7-ФЗ от 12.01.96г., настоящим Уставом, а также решениями органов Ассоциации, принятыми в рамках их компетенции.

1.3. Полное название Ассоциации на русском языке:

**Ассоциация дополненной и виртуальной реальности**

Сокращенное название на русском языке: **АВРА.**

Полное название Ассоциации на английском языке:

**Association of augmented and virtual reality.**

Сокращенное название на английском языке: **AVRA**

1.4. Местонахождение: г.Москва

1.5. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации.

Ассоциация обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, право открывать счета, в том числе валютные в банках и их отделениях на территории Российской Федерации и за рубежом, имеет право на круглую печать, штамп, бланк со своим наименованием и другие средства визуальной идентификации.

1.6. Ассоциация от своего имени, для достижения своих целей имеет право заключать договоры, а также приобретать имущественные и иные права, и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах.

1.7. Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и представительства, быть учредителем (членом) хозяйственных обществ, в том числе предприятий с иностранными инвестициями, вступать в ассоциации и союзы.

1.8. В Ассоциация может создавать структурные подразделения по важнейшим направлениям ее деятельности.

1.9. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом за счет Ассоциации, имеют собственный баланс, входящий в консолидированный баланс.

1.10. Филиалы и представительства действуют на основании Положения о филиале или представительстве, утверждаемого Общим собранием Ассоциации.

1.11. Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных, общественных или иных органов, кроме специально на то уполномоченных законодательством органов, не допускается.

1.12. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем своим имуществом. Имущество, переданное Ассоциации ее Членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Ассоциации.

1.13. Члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации, а Ассоциация не отвечает по обязательствам её Членов.

1.14. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам в размере и порядке, предусмотренным учредительным договором.

1.15. Ассоциация создается без ограничения срока.

1.16. Ассоциация осуществляет свою деятельность на принципах равноправия и добровольности ее членов, самоуправления, гласности, законности.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

### 3.1. Цели Ассоциации:

- объединение компаний и специалистов, занятых в сфере технологий дополненной и виртуальной реальности, смежных интерактивных технологий;
- популяризация технологий дополненной и виртуальной реальности, смежных интерактивных технологий;
- координация предпринимательской деятельности и защита корпоративных интересов членов Ассоциации;
- представление и защита интересов членов Ассоциации в органах государственной власти, бизнес структурах, международных организациях;
- содействие развитию компаний, работающих в сферах, связанных с технологиями дополненной и виртуальной реальности, смежными интерактивными технологиями;
- содействие созданию благоприятных финансово-экономических условий для членов Ассоциации и развития рынка технологий дополненной и виртуальной реальности и смежных с ними технологий;
- координация деятельности членов Ассоциации для продвижения и популяризации технологий дополненной и виртуальной реальности и смежных с ними технологий;
- осуществление мониторинга и анализа рынка;
- осуществление консалтинга и правовой поддержки компаний;
- создание условий для подготовки квалифицированных специалистов;
- развитие и внедрение в разные сферы деятельности человека и работы организаций / предприятий технологий дополненной и виртуальной реальности, смежных технологий;
- осуществление деятельности, направленной на формирование и развитие рынка технологий дополненной и виртуальной реальности и смежных с ними интерактивных технологий.
- осуществление приносящей доход деятельности, если данная деятельность отвечает целям и задачам деятельности Ассоциации, служит достижению ее уставных целей и соответствует им. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Ассоциации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика. Ассоциация может создать для хозяйственное общество или участвовать в таком обществе.

### 3.2. Задачи Ассоциации:

- объединить участников индустрии технологий дополненной и виртуальной реальности, интерактивных технологий и смежных с ними технологий, имеющих интерес и стремящихся к продвижению указанных технологий;
- осуществить привлечение интеллектуальных, финансовых, организационных и иных ресурсов членов Ассоциации для эффективной реализации их интересов;
- содействовать распространению технологии дополненной и виртуальной реальности, интерактивных технологий и смежных с ними в различных областях в Российской Федерации и за рубежом;
- обеспечить создание возможностей для финансирования разработок заинтересованными коммерческими организациями;
- способствовать максимальному информированию общественности по вопросам дополненной и виртуальной реальности в Российской Федерации и за рубежом;
- осуществлять рекламную и информационную деятельность в интересах членов Ассоциации;
- обеспечить популяризацию технологий дополненной и виртуальной реальности, смежных интерактивных технологий;

- обеспечить информационную, консультативную и методическую помощь членам Ассоциации;
- оказывать юридическую поддержку и защиту интересов членов Ассоциации, способствующую росту их конкурентоспособности, как на отечественном, так и на международном рынках;
- организовать взаимодействие с международными лидерами отрасли дополненной и виртуальной реальности, интерактивных и смежных технологий, зарубежными объединениями предпринимателей, торговыми представительствами с целью обеспечения эффективных условий для поиска партнеров по развитию и продвижению товаров и услуг членов Ассоциации;
- содействовать продвижению членов Ассоциации в Российской Федерации и на международном рынке;
- обеспечить создание и финансирование проектов и программ, направленных на реализацию уставных целей и задач Ассоциации;
- содействовать привлечению отечественных и зарубежных инвестиций для развития материально-технической базы членов Ассоциации;
- осуществлять представление интересов членов Ассоциации в органах государственной власти любого уровня и в органах местного самоуправления;
- содействовать продвижению современных учебных программ и технических средств обучения;
- способствовать организации научной, научно-методической и преподавательской работы по подготовке высоко профессиональных кадров;
- содействовать научным исследованиям для развития технологий дополненной и виртуальной реальности, интерактивных и смежных технологий;
- осуществлять участие в разработке федеральных, региональных и местных правовых актов, а также обычаев делового оборота;
- обеспечивать организацию и проведение региональных, всероссийских и международных мероприятий, связанных с интерактивными технологиями, технологиями дополненной и виртуальной реальности, смежными с ними технологиями (семинаров, симпозиумов, выставок, ярмарок, отраслевых форумов, конкурсов);
- способствовать проведению статистических и аналитических исследований рынка дополненной и виртуальной реальности;
- содействовать повышению уровня научных исследований;
- обеспечить создание площадки для подбора профильных специалистов, а также поиска вакансий;
- осуществлять предоставление услуг и льгот членам Ассоциации и иным заинтересованным лицам;
- разрабатывать национальные и региональные стратегии по развитию и поддержке членов Ассоциации;
- содействовать членам Ассоциации и иным заинтересованным лицам в консолидации ресурсов для осуществления программ и проектов.

3.3. Цели и задачи деятельности Ассоциации определяют предмет ее деятельности.

## **4. ЧЛЕНСТВО**

4.1. Членами Ассоциации могут быть юридические и физические лица.

4.2. Членами Ассоциации являются Учредители, а также вступившие с согласия Общего собрания членов Ассоциации новые юридические и физические лица, внесшие вступительный и периодический взносы и выполняющие положения настоящего Устава.

4.3. Члены Ассоциации сохраняют юридическую и экономическую самостоятельность.

4.4. Положения настоящего Устава в равной степени распространяются как на учредителей Ассоциации, так и на ее членов.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

### **5.1. Члены Ассоциации имеют право:**

- 5.1.1. Участвовать в управлении делами Ассоциации и принятии решений Ассоциации.
- 5.1.2. Получать информацию и отчеты о деятельности, планах и программах Ассоциации, ее комитетов, комиссий и Исполнительного органа.
- 5.1.3. Запрашивать у органов управления Ассоциации информацию о состоянии выполнения решений Общего собрания Ассоциации и своих предложений.
- 5.1.4. Вносить предложения в повестку дня на Общих собраниях членов Ассоциации.
- 5.1.5. Обращаться в руководящие органы Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью.
- 5.1.6. Получать от Ассоциации консультативную, методическую, юридическую и иную помощь согласно Уставу Ассоциации.
- 5.1.7. Пользоваться приоритетным правом обслуживания информационной базой Ассоциации, производимыми Ассоциацией продукцией и услугами, первоочередным правом участия в проводимых Ассоциацией мероприятиях.
- 5.1.8. Пользоваться скидками, льготами, платными и бесплатными услугами, предоставленными Ассоциацией своим членам.
- 5.1.9. Пользоваться на договорных началах услугами создаваемых в рамках Ассоциации предприятий и организаций.
- 5.1.10. Передавать имущество в собственность Ассоциации.
- 5.1.11. Принимать участие в работе тематических комиссий и комитетов.

## **5.2. Члены Ассоциации обязаны:**

- 5.2.1. Соблюдать положения Устава и регламентов, решений Органов Ассоциации.
  - 5.2.2. Принимать участие в деятельности Ассоциации.
  - 5.2.3. Своевременно вносить периодические, ежегодные и целевые взносы, размер которых определяется Положением о Членстве.
  - 5.2.4. Предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации.
- 5.3. Ущерб, причиненный Ассоциацией по вине его членов, возмещается ими в полном объеме по решению Общего собрания членов Ассоциации. Общее собрание членов Ассоциации определяет подлежащий возмещению размер ущерба и принимает решение о возмещении этого ущерба. Суммы, подлежащие к внесению в качестве возмещения причиненного ими ущерба, вносятся на расчетный счет Ассоциации не позднее 20 (двадцати) календарных дней со дня принятия решения.
- 5.4. Член Ассоциации, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом, выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Ассоциацией, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Ассоциации, может быть исключен из нее. Решение об исключении утверждается Общим Собранием членов Ассоциации.

## **6. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

### **6.1. Вступление в Ассоциацию**

- 6.1.1. Ассоциация открыта для вступления новых членов.
- 6.1.2. Членами Ассоциации могут быть любые юридические и физические лица, признавшие её Устав и намеренные внести вклад в реализацию её целей и задач.
- 6.1.3. Для вступления в Ассоциацию кандидат подает по месту нахождения Ассоциации заявление на имя Исполнительного директора Ассоциации и документы, установленные Положением о членстве.
- 6.1.4. Решение о приеме в члены Ассоциации принимается большинством голосов членов Ассоциации, принявших участие в голосовании, либо на Общем собрании членов Ассоциации,

которое является ближайшим со дня подачи заявления. Голосование может осуществляться как в очной, так и в заочной форме.

6.1.5. Исполнительный директор Ассоциации в течение 7 (семи) дней после проведения голосования составляет протокол и сообщает кандидату о приеме его в члены Ассоциации.

6.1.6. Заявитель обязан в течении 10 (десяти) дней со дня принятия решения о приеме в члены Ассоциации, внести вступительный и периодический взносы.

6.1.7. Кандидат считается принятым в число членов Ассоциации после подписания соответствующего протокола и внесения взносов.

6.1.8. Исполнительный директор Ассоциации ведет реестр членов Ассоциации.

6.1.9. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

## **6.2. Выход и исключение из членов Ассоциации**

6.2.1. Выход члена из состава Ассоциации осуществляется путем подачи письменного заявления на имя Исполнительного директора Ассоциации по месту ее нахождения.

6.2.2. Не позднее 3 (трех) месяцев после подачи членом Ассоциации заявления о выходе из ее состава, Ассоциация обязана:

- определить сроки возврата имущества, переданного данным членом в пользование Ассоциации;
- определить размер и сроки возврата членом Ассоциации имущества, приобретенного им за счет средств Ассоциации;
- произвести финансово-кредитные расчеты с выбывающим членом Ассоциации по договорам, заключенных с Ассоциацией;
- определить порядок выполнения членом принятых на себя ранее обязательств по отношению к другим членам и Ассоциации в целом;
- решить иные вопросы, связанные с выходом члена из Ассоциации.

6.2.3. После решения перечисленных выше вопросов на ближайшем Общем собрании членов Ассоциации утверждается решение о выведении из состава Ассоциации заявителя.

6.2.4. Член Ассоциации может быть исключен по решению Общего собрания членов Ассоциации по следующим основаниям:

- деятельность члена Ассоциации противоречит ее задачам, целям и Уставу;
- действия члена Ассоциации наносят материальный ущерб Ассоциации и/или вред ее деловой репутации;
- неисполнение решений органов управления Ассоциации, в том числе о внесении взносов.

6.2.5. Решение об исключении члена Ассоциации принимается квалифицированным большинством голосов членов, присутствующих на Общем собрании.

6.2.6. Вступительные и периодические взносы возврату не подлежат. Целевые взносы по решению Общего собрания членов Ассоциации могут быть возвращены в той части, которая не была израсходована на выполнение целевой программы и в пропорциональном соотношении к общей сумме внесенных иными лицами целевых взносов.

6.2.7. В этом случае член Ассоциации несет субсидиарную ответственность по ее обязательствам пропорционально своему взносу в течение двух лет с момента выхода или исключения.

## **7. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ**

7.1. Управление Ассоциацией осуществляется Общим собранием членов Ассоциации, Исполнительным директором Ассоциации, либо другими подразделениями.

### **7.2. Общее собрание членов Ассоциации**

7.2.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов (их уполномоченных представителей). Основной функцией Общего собрания Ассоциации является обеспечение соблюдения её членами целей, в интересах которых была создана Ассоциация.

7.2.2. Общее собрание избирает Председателя сроком на год.

7.2.3. К исключительной компетенции Общего собрания Ассоциации относится:

- внесение изменений и дополнений в Устав Ассоциации в целях последующей их государственной регистрации в установленном законом порядке;
- образование исполнительных органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;
- определение приоритетных направлений деятельности, принципов формирования и использования имущества Ассоциации;
- избрание Председателя, ревизионной комиссии, принятие решений о досрочном прекращении их полномочий, утверждение отчетов Ревизионной комиссии, Исполнительного директора;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств;
- участие в других организациях;
- принятие решения о реорганизации либо ликвидации;
- утверждение ликвидационного баланса.

7.2.4. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на собрании присутствует более половины ее членов.

7.2.5. Один член Ассоциации имеет один голос. Норма представительства от каждого Учредителя - один представитель с правом одного голоса.

Решения Общего собрания Ассоциации и заседаний членов принимаются по принципу: один член - один голос простым большинством голосов, присутствующих на собрании.

Решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания принимаются единогласно или квалифицированным большинством голосов в присутствии не менее  $\frac{2}{3}$  членов Ассоциации.

7.2.6. Процедура голосования (открытое или закрытое) определяется Общим собранием членов Ассоциации.

7.2.7. Очередное собрание членов Ассоциации созывается не реже одного раза в год, не позднее 2-х месяцев по окончании финансового года. Финансовый год устанавливается с 01 января по 31 декабря. Первый финансовый год Ассоциации устанавливается с даты регистрации до 31 декабря года, в котором произошла регистрация.

7.2.8. Общие собрания, организуемые раньше этого срока, являются внеочередными.

7.2.9. Внеочередные Общие собрания Ассоциации созываются по мере необходимости, а также по инициативе Исполнительного директора Ассоциации, ревизионной комиссии, или не менее чем 20% (Двадцать процентов) членов Ассоциации - в течение одного месяца со дня уведомления Исполнительного директора Ассоциации. Днем уведомления считается день получения письменного заявления с требованием о созыве внеочередного Общего собрания Исполнительным директором с отметкой на копии заявления даты получения и подписи.

7.2.10. О месте и времени проведения Общего собрания Ассоциации, а также о предполагаемой повестке дня Исполнительный директор должен сообщить её членам не позднее, чем за 14 дней до назначенного срока.

### **7.3. Исполнительный директор**

7.3.1. Исполнительный директор является единоличным постоянно действующим исполнительным органом Ассоциации и осуществляет Общее и оперативное управление деятельностью Ассоциации, подотчетен Общему собранию членов Ассоциации и организует

выполнение его решений. Исполнительный директор несет ответственность перед Ассоциацией за результаты своей деятельности.

7.3.2. Исполнительный директор избирается Общим собранием членов Ассоциации.

7.3.3. Исполнительный директор без доверенности действует от имени Ассоциации и представляет ее интересы.

7.3.4. К компетенции Исполнительного директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания членов Ассоциации, в том числе:

- привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- представление Общему собранию членов Ассоциации ежегодного отчета о деятельности Ассоциации;
- организация проведения очередных и внеочередных Собраний членов Ассоциации;
- утверждение структуры управления деятельностью Ассоциации, штатного расписания и должностных обязанностей;
- решение кадровых и других вопросов, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации;
- назначение на должность главного бухгалтера, секретаря и других лиц;
- постановка вопроса об исключении из членов Ассоциации;
- представление интересов Ассоциации во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- материально-техническое обеспечение деятельности Ассоциации в пределах собственных средств Ассоциации.

7.3.5. Исполнительный директор в пределах представленных ему прав распоряжается имуществом и денежными средствами Ассоциации, открывает расчетные и другие счета в банках и кредитных учреждениях, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Ассоциации по вопросам, относящимся к его компетенции.

7.3.6. Исполнительный директор вправе по собственной инициативе собрать внеочередное заседание Общего собрания членов для принятия решения по неотложному вопросу.

7.3.7. Исполнительный директор имеет право передавать свои полномочия, либо их часть.

7.3.8. В случае невозможности исполнения Исполнительным директором своих обязанностей, его функции временно, до назначения нового Исполнительного директора, переходят к Заместителю либо уполномоченному лицу.

#### **7.4. Подразделения Ассоциации**

7.4.1. Для решения конкретных задач и вопросов по отдельным направлениям деятельности Ассоциации в соответствии с целями ее создания образуются тематические подразделения: отделы, комиссии, комитеты, секции.

7.4.2. Регламенты и положения о подразделениях Ассоциации, об их компетенции и порядке принятия решений определяются Исполнительным директором Ассоциации.

### **8. СТРУКТУРА ФИНАНСОВОЙ И ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

8.1. Источниками формирования имущества Ассоциация в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные вступительные, периодические (ежегодные) членские и целевые взносы членов Ассоциации.
- добровольные, благотворительные имущественные взносы и пожертвования



- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, банковские кредиты;
- средства, получаемые от выполнения договоров по уставным целям.
- доходы от собственной хозяйственной деятельности.
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации.
- доходы от других источников, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

Порядок регулярных поступлений от учредителей (членов) определяется учредительными документами Ассоциации и Положением о членстве.

8.2. Ассоциация в основном финансируется членами Ассоциации. Первоначальный и периодический членский взнос оплачивается каждым кандидатом в члены Ассоциации одновременно со вступительным взносом. Второй и последующие периодические членские взносы оплачиваются каждым членом Ассоциации в течение первого календарного месяца, следующего за отчетным финансовым годом или в ином порядке, установленном в Положении о членстве.

8.3. Взносы могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, другими имущественными и неимущественными правами либо иными правами, имеющими денежную оценку. Стоимость вносимого имущества оценивается по согласованию между членом Ассоциации и Общим собранием в рублях. Члены Ассоциации утрачивают право распоряжения имуществом, переданным в качестве взноса.

8.4. Размеры вступительных и членских взносов устанавливаются Общим собранием Ассоциации.

8.5. Вступительные и периодические членские взносы используются на содержание аппарата Управления, консультационной службы и обеспечение деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

8.6. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ.

8.7. Ассоциация использует переданное имущество члена Ассоциации и арендует имущество для организации и осуществления уставной деятельности.

8.8. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования или по завещанию.

8.9. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства, в том числе валютные ресурсы за счет предоставления платных дополнительных услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц.

8.10. Ассоциация может иметь в собственности или в управлении здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается в самостоятельном балансе Ассоциации. Ассоциация может иметь в собственности или пользовании земельные участки и другое не запрещенное законом имущество.

8.11. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

8.12. Полученный Ассоциацией доход не подлежит распределению между членами Ассоциации.

## **9. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ**

9.1. Контроль за деятельностью Исполнительного директора Ассоциации осуществляет Ревизионная комиссия, избираемая Общим собранием членов Ассоциации сроком на 1 (Один) год в составе 3 (Трех) человек.

9.2. Ревизионная комиссия проводит ежегодно не менее 1 (Одной) ревизии и дает заключение по годовому отчету Исполнительного директора.

9.3. О результатах проверки Ревизионная комиссия ежегодно отчитывается перед Общим собранием членов Ассоциации. Без заключения Ревизионной комиссии Исполнительный директор Ассоциации не вправе утверждать годовой баланс.

9.4. По требованию не менее чем 60% (шестидесяти процентов) членов Ассоциации должна быть проведена внеочередная ревизия.

9.5. Ревизионная комиссия вправе требовать от членов и должностных лиц Ассоциации все необходимые документы, а также личные объяснения по вопросам деятельности Ассоциации.

9.6. В случае выявления злоупотреблений или возникновения угрозы существенным интересам членов Ассоциации Ревизионная комиссия вправе требовать созыва внеочередного Общего собрания членов Ассоциации.

9.7. Результаты проведенных проверок представляются Общему собранию членов Ассоциации.

9.8. Ассоциация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Ассоциации и иным лицам в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом.

9.9. Бухгалтерский учет и статистическую отчетность в Ассоциации ведется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **10. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ**

10.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Ассоциация может преобразоваться в фонд, автономную некоммерческую организацию, хозяйственное общество или товарищество.

10.2. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации, судебных, либо иных, уполномоченных на то органов.

10.3. Общее собрание членов Ассоциации назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию, Ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

10.4. С момента назначения Ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

10.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

10.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами Ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Ликвидационный промежуточный баланс утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

10.7. После завершения расчетов с кредиторами Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

10.8. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество либо стоимость его подлежит распределению между членами Ассоциации в пределах размера их имущественного вноса. Остальная часть имущества, стоимость которого превышает размер имущественных взносов членов Ассоциации, направляется на цели, в интересах которых Ассоциация была создана и (или) на благотворительные цели.

10.9. При реорганизации или прекращении деятельности все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами ее правопреемнику.

10.10. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы, в случае необходимости документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Ассоциация.

10.11. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

## **11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ АССОЦИАЦИИ И ЕЕ ЧЛЕНОВ**

11.1. Ассоциация не отвечает по обязательствам Членов Ассоциации.

11.2. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам в размере одного ежегодного членского взноса.

11.3. В случае выхода члена Ассоциации из состава Ассоциации по его усмотрению и/или его исключению из Ассоциации, он несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации пропорционально своему взносу в течение 2 (двух) лет с момента выхода.

## **12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

12.1. Изменения и дополнения в Устав Ассоциации вносятся по решению Общего собрания членов Ассоциации и вступают в силу с момента государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

12.2. Отношения, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.